

<b>Titolo Corso</b>	Gestione amministrativa dei progetti finanziati: la costruzione del budget e la rendicontazione
<b>Prima Edizione</b>	
<b>Cod. Identificativo*</b>	GS 12/2011
<b>Data di inizio/Calendario</b>	15/12 – 09.30 – 13.30 / 14.30 – 18.30 16/12 – 09.30 – 13.30
<b>Durata</b>	12 ore
<b>Fine iscrizione</b>	.....
<b>Tipologia</b>	Giornate Seminariali (GS)
<b>Destinatari</b>	· 16 operatori (o volontari) impiegati all'interno di amministrazioni pubbliche o organizzazioni del Terzo Settore.
<b>Requisiti d'accesso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Laurea triennale o specialistica o diploma di scuola media superiore</li> <li>▪ Sarà data priorità ai residenti nella provincia di Roma.</li> </ul>
<b>Obiettivi</b>	<p>Il corso intende approfondire le conoscenze e le competenze amministrative riferite al settore della progettazione finanziata. Sapersi "muovere" tra gli aspetti amministrativi e contabili è indispensabile per chi vuole agire con competenza e preparazione nell'ambito della progettazione.</p> <p>Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di redigere il budget preventivo, i rendiconti intermedi e quello finale del progetto finanziato, predisporre e organizzare la documentazione contabile e amministrativa, sostenere verifiche di primo e secondo livello.</p>
<b>Contenuti del seminario</b>	<p>Il corso fornirà elementi fondamentali e qualificanti relativamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ normative di riferimento, comunitarie, nazionali e regionali, con particolare riferimento al FSE</li> <li>▪ aspetti organizzativi connessi alla preparazione della rendicontazione</li> <li>▪ la contabilità di progetto</li> <li>▪ le spese ammissibili: costi diretti, indiretti, generali e di personale a rendiconto</li> <li>▪ modalità di formazione e monitoraggio delle macrovoci di costo</li> <li>▪ modalità di formazione di un costo: pianificazione, impegno, maturazione, contabilizzazione e pagamento</li> <li>▪ la chiusura del rendiconto</li> <li>▪ la documentazione extracontabile a supporto</li> <li>▪ le verifiche di coerenza e le quadrature complessive</li> <li>▪ polizza Fidejussoria e altre polizze assicurative</li> <li>▪ rapporti con la banca</li> </ul>
<b>Metodologia</b>	Lezioni frontali, esercitazioni, simulazioni e case studies, discussione.
<b>Certificazione</b>	Attestato di frequenza
<b>Note</b>	* CS corsi lunghi; SB seminario breve; GS giornata/e seminariale/i; E eventi <b>La partecipazione è gratuita</b>
<b>Contatti</b>	<b>Scuola del Sociale</b> – Via Cassia, 472 - 00189 Roma – Tel: 06/3314643 – Tel/Fax: 06/33660196 – E- mail: <a href="mailto:scuoladelsociale@provincia.roma.it">scuoladelsociale@provincia.roma.it</a>